Orientação de Avaliação

Trabalho Interdisciplinar – Aplicações Web

## **DADOS GERAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projeto** | Sistema para encontrar prestadores de serviço (iWork) |
| **Aluno** | Gabriel Jota Lizardo |
| **Título do Artefato** | Página de requisição de serviço |
| **Descrição** | Página que apresenta o protótipo da visão do usuário ao entrar na página de um serviço. Na parte de cima dessa página é possível ver as informações básicas do serviço, como imagens, nome, preço e a avaliação. Na parte de baixo há um calendário em que é possível selecionar a data para que o serviço seja agendado. Ao lado do calendário, há a parte para a seleção do horário para realização do serviço, sendo que em ambas as partes o usuário é impossibilitado de realizar o agendamento se o horário não estiver disponível ou já tiver passado. Ao apertar no botão para confirmar o agendamento, será registrado no banco de dados o agendamento. Além disso, toda vez que a página é aberta, o banco de dados é consultado para exibir as informações do serviço de forma correta |
| **Link alternativo na Internet (URL)** | https://iwork-pagina-de-requisicao-de-servico.pessoado.repl.co/ |

## **APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS TELAS**

Exemplos reais das principais telas utilizadas durante o uso da funcionalidade entregues.

|  |
| --- |
| Figura 1 – Tela de exibição de informações do serviço |
| Figura 2 – Calendário para escolha do dia |
| Figura 3 – Seleção de Horário e Confirmação |
| Figura 4 – Confirmação do Agendamento |

## **ORIENTAÇÃO DE TESTES DA AVALIAÇÃO:**

Cenários de teste e passos a serem realizados para avaliar a entrega.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| # | **Cenário** | **Pré-Condições** | **Ações** | **Resultados Esperados** |
| 1 | Visualização dos serviços | * Site Funcional | 1. Abrir arquivo index.html 2. Na URL aberta adicionar “?servico=” e após isso um número entre 1 e 3 para servir como parâmetro | * Para cada ID diferente adicionado à URL aparecerá informações de serviços diferentes |
| 2 | Seleção de Data no Calendário | * Site Funcional | 1. Teste do funcionamento dos botões “Anterior” e “Próximo” para a seleção de datas não pertencentes ao mês atual 2. Seleção de uma data para que, após isso, apareça na lateral os horários disponíveis para determinado serviço | * Se a data já passou, não acontecerá nada. Se ainda não passou, aparecerão os possíveis horários para o agendamento do serviço. O calendário deve sempre exibir o mês correto e a quantidade de horários disponíveis para cada um dos dias |
| 3 | Seleção de Horário | * Site Funcional * Data Selecionada | 1. Escolha de um horário dentre as opções possíveis | * Se o horário está indisponível não acontecerá nada. Se estiver disponível, a parte de confirmação apresentará o horário e datas selecionados escritos |
| 4 | Confirmação | * Site Funcional * Data e Horário Selecionados | 1. Apertar no botão de confirmar | * Aparecerá um pop-up dizendo que o horário foi agendado com sucesso e o evento será registrado no localStorage. Após um reload na página, o horário agendado passará a estar ocupado no calendário de agendamento do serviço |